**Formato de postulación - Puntos de cultura**

**Este formulario puede ser llenado SI Y SOLO SI la organización interesada en ser reconocida como punto de cultura no puede acceder al registro virtual:** [**www.puntosdecultura.pe/registro**](http://www.puntosdecultura.pe/registro)

**INFORMACIÓN BÁSICA DE LA ORGANIZACIÓN – PASO 1 DE 7**

La información a ingresar tiene carácter de **declaración jurada**. Lea bien los campos para que pueda ingresar correctamente la información de su organización. Llene los datos con letra imprenta, clara y legible.

* Nombre de la organización:

|  |
| --- |
|  |

* Tipo de organización **(marcar solo una opción):**

1. Asociación
2. Colectivo
3. Institución Educativa
4. Organización comunitaria
5. Organizaciones de iniciativa social
6. Patronato
7. Red, movimiento o articulación
8. Voluntariado

* Número de miembros:

|  |
| --- |
|  |

* Correo electrónico de la institución:

|  |
| --- |
|  |

* Teléfono(s):

|  |
| --- |
|  |

* Web **(no es obligatorio):**

|  |
| --- |
|  |

**¿Su organización está inscrita en Registros Públicos?**

1. Sí
2. No

**Si la respuesta es “Sí”, indicar:**

* Razón social:

|  |
| --- |
|  |

* Ruc:

|  |
| --- |
|  |

* N° de Partida Registral:

|  |
| --- |
|  |

* Año de inscripción en Registros Públicos:

|  |
| --- |
|  |

**¿Su organización ha sido reconocida como Asociación Cultural o Centro Cultural por el Ministerio de Cultura?**

1. Sí
2. No

**Si la respuesta es “Sí”, indicar:**

* N° de Resolución

|  |
| --- |
|  |

* Año de Reconocimiento:

|  |
| --- |
|  |

**INFORMACIÓN ASOCIADA A LA ORGANIZACIÓN – PASO 2 DE 7**

Acerca del representante

* Nombre completo del representante:

Es aquella persona que representa legalmente a la organización y/o el miembro designado para representarla ante a la red de Puntos de Cultura.

|  |
| --- |
|  |

* Tipo de documento **(marcar solo una opción):**

( ) DNI

( ) Pasaporte

* N° de documento:

|  |
| --- |
|  |

* Teléfono fijo:

|  |
| --- |
|  |

* Celular:

|  |
| --- |
|  |

* Correo electrónico:

|  |
| --- |
|  |

* Dirección postal para el envío de la información oficial **(consignar la dirección postal del local o del representante o miembro de la organización que pueda recibir documentos oficiales):**

|  |
| --- |
|  |

Departamento:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Distrito:

|  |
| --- |
|  |

Redes sociales. **Colocar los links de las cuentas que posee la organización.**

* Facebook:

|  |
| --- |
|  |

* Twitter:

|  |
| --- |
|  |

* Blog:

|  |
| --- |
|  |

* Google+:

|  |
| --- |
|  |

* Youtube:

|  |
| --- |
|  |

* Flickr:

|  |
| --- |
|  |

* Plataforma de audio:

|  |
| --- |
|  |

* MySpace:

|  |
| --- |
|  |

Herramientas electrónicas

Si su organización cuenta con alguna herramienta electrónica, como biblioteca electrónica, aula virtual, test virtual, o cualquier otra, puede ingresar el enlace a ella a continuación.

* Enlace:

|  |
| --- |
|  |

**INFORMACIÓN DEL TIPO DE ACTIVIDAD – PASO 3 DE 7**

Perfil de la organización **(debe marcar una opción):**

1. Organización con más de 10 años de trabajo que ha propiciado el surgimiento de iniciativas jóvenes, incidido en políticas públicas y generado articulación hacia otras organizaciones sociales.
2. Organización con menos de 10 años de trabajo que desarrolla una propuesta de creación, promoción, investigación o difusión artística o cultural.
3. Centro o proyecto educativo que se caracteriza por fomentar la práctica artística, el dialogo intercultural y la mediación con la comunidad a través del arte y la animación sociocultural.
4. Red o articulación compuestas por 3 o más organizaciones que trabajan para lograr incidir en políticas y programas culturales a nivel local, regional y/o nacional.
5. Ninguna de las anteriores **(detalle brevemente el perfil de su organización):**

|  |
| --- |
|  |

Territorialidad de la Organización. Marcar **UNA** de las siguientes opciones:

1. Las principales acciones de la organización tienen como fin incidir en un distrito, barrio o comunidad específica.
2. Las principales acciones de las organizaciones tienen como fin promover el intercambio de productos, conocimientos y/o prácticas culturales en diversos contextos.

Disciplinas. **Elija las disciplinas más representativas del trabajo de su organización. Máximo 3.**

1. Activismo cultural
2. Animación sociocultural
3. Arquitectura
4. Arte electrónico
5. Arte literario
6. Arte urbano
7. Artes plásticas y visuales
8. Circo
9. Danza
10. Deporte y recreación
11. Fotografía
12. Juego
13. Música
14. Narración oral
15. Performance
16. Recursos audiovisuales
17. Teatro

Ejes. **Elija los ejes más representativos del trabajo de su organización. Máximo 3:**

1. Fortalecimiento de la ciudadanía a través de actividades culturales.
2. Promoción de los derechos culturales y la diversidad cultural.
3. Democratización del acceso a bienes y servicios culturales.
4. Participación ciudadana y desarrollo local.
5. Reconocimiento positivo de la diferencia y fomento del dialogo intercultural
6. Inclusión social y generación de oportunidades de desarrollo integral para la infancia, adolescencia y juventud.
7. Promoción del ciudadano del medio ambiente y/o la salud.
8. Preservación de la memora, reconocimiento de las identidades y la promoción de valores democráticos.
9. La promoción de acceso a las tecnologías de la información para la producción y difusión cultural.
10. El fomento una cultura de paz, reconocimiento y defensa de los derechos humanos.
11. Fortalecimiento d los saberes, haceres, modo de vida de la población rural y en contextos andinos, amazónicos y afroperuanos.
12. Desarrollo de nuevas pedagogías desde el reconocimiento del valor y potencial del arte y la cultura
13. Promoción de la equidad de género y valoración de la diversidad sexual
14. Integración de las personas con discapacidad física y/o intelectual

Actividades. **Elija las actividades más representativas del trabajo de su organización. Máximo 3:**

1. Talleres
2. Exposiciones
3. Seminarios/Conversatorios/Foros
4. Creación y difusión de productos literarios, plásticos, escénicos o de otra índole
5. Producción y difusión de recursos audiovisuales
6. Publicaciones impresas y/o digitales
7. Organización de festivales
8. Acciones en el espacio publico
9. Activismo cultural a través de las T.I.C.S
10. Investigación

**HISTORIA Y ÁMBITOS – PASO 4 DE 7**

|  |
| --- |
|  |

Año de inicio de actividades **(colocar únicamente el año completo, por ejemplo: 1982, 2001, etc.):**

\*Al momento de postular, la organización debe haber cumplido por lo menos dos años de actividad y proyectar la continuidad de sus acciones a largo plazo.

\*Si su organización está formalizada, colocar el año de inicio de actividades aunque este haya sido anterior a la inscripción en registros públicos.

Historia de la organización **(200 palabras):**

*¿Cómo se formó la organización? ¿Cuáles han sido los hitos o logros más importantes que ha tenido la organización? Mencionar si ha participado en festivales o concurso y si ha recibido premios o reconocimientos.*

|  |
| --- |
|  |

Descripción de la organización **(200 palabras)**

*¿A qué se dedica la organización? ¿Cómo se organizan y toman decisiones? ¿Qué aliados tienen y cómo se relacionan con ellos? ¿Cómo se financia las actividades?*

|  |
| --- |
|  |

Objetivo general **(100 palabras)**

*¿Qué quiere lograr la organización? Y ¿para qué quiere lograrlo?*

|  |
| --- |
|  |

Ámbito de influencia **(nombrar las zonas a donde llega el trabajo de la organización):**

* **Ámbito nacional.** *Mencione los distritos en los que su organización realiza actividades de manera periódica*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Departamento** | **Provincia** | **Distrito** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **Ámbito internacional.** *Mencione los distritos en los que su organización realiza actividades de manera periódica* **(no es obligatorio):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **País** | **Ciudad** | **Distrito** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Redes **(puede marcar más de una. No es obligatorio):**

1. Cultura Perú.
2. Somos cultura.
3. Coalición peruana por la diversidad cultural.
4. Red latinoamericana de arte para la transformación social.
5. Plataforma puente por la cultura viva comunitaria.
6. Red sudamericana de danza.
7. Red de microcines Chaski.
8. Motín Perú.
9. Rifves – Red de instituciones folclóricas de Villa El Salvador.
10. Red Iberoamérica de animación socio cultural.
11. Red de cultura de Lima Norte.
12. Red peruana de periodistas culturales.
13. Red latinoamericana de teatro popular.
14. Red cultura de San Juan de Lurigancho.
15. Otros **(escriba el o los nombres de las redes a las que pertenece la organización):**

|  |
| --- |
|  |

**PROYECTOS REALIZADOS – PASO 5 DE 7**

*Reseñe 3 proyectos que den cuenta del trabajo de la organización. Por lo menos 1 de los proyectos debe haberse realizado en los últimos 24 meses.*

**Proyectos realizados: se requiere ingresar información de 3 proyectos realizados.**

* Nombre del proyecto 1:

|  |
| --- |
|  |

* Lugar de ejecución:

Departamento:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Distrito:

|  |
| --- |
|  |

* Fecha de realización **(dd/mm/aaaa; por ejemplo: 12/03/2010):**

|  |  |
| --- | --- |
| Desde **(obligatorio)** | Hasta **(obligatorio)** |
|  |  |

* Número de beneficiarios directos **(si no cuenta con el número exacto, puede colocar un número aproximado. No se admitirán palabras ni frases; por ejemplo: “Toda la población”, “No sabemos”, etc.):**

|  |
| --- |
|  |

* Rango de edad de los principales beneficiarios **(marque solo una opción):**

( ) Primera infancia

( ) Infancia

( ) Adolescencia

( ) Juventud

( ) Adultez

( ) Adulto mayor

( ) Tercera edad

( ) Toda la familia

* Link sobre el proyecto **(no es obligatorio):**

|  |
| --- |
|  |

* Descripción y principales resultados **(cuéntenos acerca del proyecto y los logros obtenidos) 200 palabras.**

*¿En qué actividades consistió? ¿Dónde se realizó? ¿Cuál fue el programa del evento? ¿Quiénes participaron en la organización del proyecto? ¿Se recibió el apoyo de alguna institución? ¿Qué metodología se usó? ¿Qué resultados y metas se cumplieron?*

|  |
| --- |
|  |

**Adjuntar dos fotos del proyecto 1 (obligatorio)**

* Nombre del proyecto 2:

|  |
| --- |
|  |

* Lugar de ejecución:

Departamento:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Distrito:

|  |
| --- |
|  |

* Fecha de realización **(dd/mm/aaaa; por ejemplo: 12/03/2010):**

|  |  |
| --- | --- |
| Desde **(obligatorio)** | Hasta **(obligatorio)** |
|  |  |

* Número de beneficiarios directos **(si no cuenta con el número exacto, puede colocar un número aproximado. No se admitirán palabras ni frases; por ejemplo: “Toda la población”, “No sabemos”, etc.):**

|  |
| --- |
|  |

* Rango de edad de los principales beneficiarios **(marque solo una opción):**

( ) Primera infancia

( ) Infancia

( ) Adolescencia

( ) Juventud

( ) Adultez

( ) Adulto mayor

( ) Tercera edad

( ) Toda la familia

* Link sobre el proyecto **(no es obligatorio):**

|  |
| --- |
|  |

* Descripción y principales resultados **(cuéntenos acerca del proyecto y los logros obtenidos) 200 palabras.**

*¿En qué actividades consistió? ¿Dónde se realizó? ¿Cuál fue el programa del evento? ¿Quiénes participaron en la organización del proyecto? ¿Se recibió el apoyo de alguna institución? ¿Qué metodología se usó? ¿Qué resultados y metas se cumplieron?*

|  |
| --- |
|  |

**Adjuntar dos fotos del proyecto 2 (obligatorio)**

* Nombre del proyecto 3:

|  |
| --- |
|  |

* Lugar de ejecución:

Departamento:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Distrito:

|  |
| --- |
|  |

* Fecha de realización **(dd/mm/aaaa; por ejemplo: 12/03/2010):**

|  |  |
| --- | --- |
| Desde **(obligatorio)** | Hasta **(obligatorio)** |
|  |  |

* Número de beneficiarios directos **(si no cuenta con el número exacto, puede colocar un número aproximado. No se admitirán palabras ni frases; por ejemplo: “Toda la población”, “No sabemos”, etc.):**

|  |
| --- |
|  |

* Rango de edad de los principales beneficiarios **(marque solo una opción):**

( ) Primera infancia

( ) Infancia

( ) Adolescencia

( ) Juventud

( ) Adultez

( ) Adulto mayor

( ) Tercera edad

( ) Toda la familia

* Link sobre el proyecto **(no es obligatorio):**

|  |
| --- |
|  |

* Descripción y principales resultados **(cuéntenos acerca del proyecto y los logros obtenidos) 200 palabras.**

*¿En qué actividades consistió? ¿Dónde se realizó? ¿Cuál fue el programa del evento? ¿Quiénes participaron en la organización del proyecto? ¿Se recibió el apoyo de alguna institución? ¿Qué metodología se usó? ¿Qué resultados y metas se cumplieron?*

|  |
| --- |
|  |

**Adjuntar dos fotos del proyecto 3 (obligatorio)**

**PROYECTOS EN CURSO – PASO 6 DE 7**

**Proyectos en curso:** es necesario ingresar información de un nuevo proyecto que se esté realizando o que este en proceso de realización.

* Nombre del proyecto:

|  |
| --- |
|  |

* Lugar de ejecución:

Departamento:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Distrito:

|  |
| --- |
|  |

* Fecha de realización **(dd/mm/aaaa; por ejemplo: 12/03/2010):**

|  |  |
| --- | --- |
| Desde **(obligatorio)** | Hasta **(obligatorio)** |
|  |  |

* Número de beneficiarios directos **(si no cuenta con el número exacto, puede colocar un número aproximado. No se admitirán palabras ni frases; por ejemplo: “Toda la población”, “No sabemos”, etc.):**

|  |
| --- |
|  |

* Rango de edad de los principales beneficiarios **(marque solo una opción):**

( ) Primera infancia

( ) Infancia

( ) Adolescencia

( ) Juventud

( ) Adultez

( ) Adulto mayor

( ) Tercera edad

( ) Toda la familia

* Link sobre el proyecto **(no es obligatorio):**

|  |
| --- |
|  |

* Descripción y principales resultados **(cuéntenos acerca del proyecto y los resultados que busca alcanzar) 200 palabras.**

*¿En qué actividades consiste? ¿Dónde se realiza? ¿Cuál fue el programa del evento? ¿Quiénes participan en la organización del proyecto? ¿Se recibe el apoyo de alguna institución? ¿Qué metodología se usa? ¿Qué resultados y metas se esperan cumplir?*

|  |
| --- |
|  |

**Adjuntar dos fotos del proyecto (no es obligatorio)**

**CARTAS DE RECOMENDACIÓN – PASO 7 DE 7**

* Es requisito indispensable adjuntar 2 cartas de respaldo que:
  + Sean emitidas por instituciones públicas o privadas vinculadas al trabajo cultural o comunitario.
  + Acrediten la trayectoria de la organización postulante en el ámbito cultural.
  + Estén debidamente firmadas (a puño y letra) y escaneadas.
* NO se aceptarán cartas de recomendación que:
  + Sean emitidas por personas particulares.
  + Mencionen únicamente el nombre del representante legal o algún miembro de la organización postulante.

**AL FINALIZAR EL FORMULARIO, DEBE ENVIARLO A** [**redes.puntosdecultura@gmail.com**](mailto:redes.puntosdecultura@gmail.com)**. Este será revisado y se asignará un N° de Expediente a su solicitud para que pueda completar, imprimir y firmar el Compromiso y Declaración Jurada que se consigna a continuación.**

**Declaración Jurada y Compromiso**

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con N° de DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, como representante de la organización \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declaro bajo juramento que la información consignada en el Expediente N°\_\_\_\_\_\_\_, por la que solicito el registro y reconocimiento como Punto de Cultura, es verdadera. En caso de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada, el Ministerio de Cultura rechazará la solicitud de inscripción en el Registro de Puntos de Cultura y, de ser necesario, comunicará el hecho a la autoridad competente para que tome las acciones pertinentes.

Además, como organización cultural que busca desde su acción contribuir a una sociedad más justa, pacifica, solidaria, inclusiva y democrática y que aspira a ser reconocida como punto de cultura, asumo los siguientes compromisos:

* Contribuir al fortalecimiento de la red de puntos de cultura propiciando el dialogo propositivo, el respeto y la verdad.
* Actuar siempre respetando la ley.
* Resolver cualquier tipo de conflicto o dificultad de los miembros de la red apelando al diálogo y la comunicación directa.
* Estar dispuesto a trabajar en acciones coordinadas con todas las organizaciones miembros de la red de puntos de cultura.
* Respetar las opiniones de todos los miembros de la red de puntos de cultura.
* Aceptar que la forma de tomar acuerdos dentro de la red de puntos de cultura será por mayoría simple.
* Aceptar que cada organización representa un voto.
* Impulsar las acciones del programa Puntos de Cultura participando activamente de las reuniones, capacitaciones, encuentro nacional, talleres, acciones públicas y otro tipo de actividades que puedan generarse.
* Autorizar el uso de imágenes de mi organización para los materiales de difusión del programa puntos de cultura.
* **He leído, acepto todo el contenido del presente documento y lo suscribo dando conformidad.**

**-------------------------------------------------**

**Firma del representante**

**Nombre:**

**DNI:**

**Organización:**